|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Allgemeine Daten  / General Data | | | |
| Firmenname  Company Name |  | | |
| Adresse  Address |  | | |
| Land  Country |  | | |
| Telefon-Nr.  Phone no. |  | Telefax-Nr.  Fax no. |  |
| E-Mail  E-Mail |  | Internet  Internet |  |
| DUNS-Nr.  DUNS no. |  | | |
| Rechtsform  Legal Form (e.g. Ltd.) |  | Gründungsjahr  Year of Foundation |  |
| Konzernzugehörigkeit  Shareholder / Owner |  | | |
| Tochtergesellschaften  mit Standorten  Subsidiaries with Sites |  | | |
| Kernkompetenzen  *core competencies* |  | | |
| Ausgegliederte Prozesse  *excluded process* |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anzahl Beschäftigte */*** *Employees Data* | | | |
| Gesamt  Total Number of Employees |  | Verwaltung  Management |  |
| Entwicklung/Konstruktion  Research & Development |  | Qualitätsmanagement  Quality Management |  |
| Werkzeugbau  Tool Production |  | Produktion  Production |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ansprechpartner  **/** Contact Person | | | | |
| Funktion  Title | Name  Name | Durchwahl  Direct-Phone | E-Mail  E-Mail | Sprachen  Languages |
| Geschäftsführer  CEO |  |  |  |  |
| Vertriebsleiter  Sales Manager |  |  |  |  |
| Außendienst  Outside Sales Person |  |  |  |  |
| Innendienst  Inside Sales Person |  |  |  |  |
| Anfragen  Proposal Manager |  |  |  |  |
| Entwicklung  Research & Development |  |  |  |  |
| Qualitätsmanagement  Quality Manager |  |  |  |  |
| Finanzen  CFO |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Unternehmensdaten  / Company Data | | | |
| Unternehmensumsatz  / Financial Information (Annual turn Over) | | | |
| Jahr  Year |  | Umsatz nach Branche  Sales by branch |  |
| Vorjahr  Previous Year |  |  |  |
| Vorschau aktuelles Jahr  Forecast for Current Year |  |  |  |
| Geplante Investitionen  *Planned investments* |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hauptkunden  / Main Customer | | |
| Name  Name | Branche  Branch | Umsatz  Sales |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Qualität- / Umwelt- / Energiemanagement  / Quality / Environmental / Energy Management | | | | | |
| Qualitätsmanagement-Zertifikate  (Bitte zutreffendes ankreuzen und Kopie der Urkunde beifügen)  Quality Management Certifications (Please tick and add copy of certificate) | | | | | |
| Zertifikat  Certificate | ausgestellt  issued | geplant  planned | Datum  Date | Zertifizierungsgesellschaft  Certifying Institute | Gültig bis  Valid until |
| ISO 9001 Qualitäts-management-System |  |  |  |  |  |
| ISO 14001  QM-System Umwelt |  |  |  |  |  |
| ISO 50001  QM-System Energie |  |  |  |  |  |
| IATF 16949 |  |  |  |  |  |
| EG-Öko-Audit-Verordnung (EMAS) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Haben Sie eine Produkthaftpflichtversicherung?  Do you have a Product Liability Insurance? |  | | | Ja  Yes | |  | | Nein  No |
| Wenn ja, bitte Versicherungssumme angeben  If yes, please indicate limit | EUR | | | | oder  or | | US$ | |
| Haben Sie Notfallpläne für kritische Lieferanten?  Do you have contingency plans for critical suppliers? |  | Ja  Yes |  | Nein  No | Bemerkungen  / comments: | | | |
| Verwenden Sie Qualitätssicherungsvereinbarungen (QSV?)  Do you use Quality Assurance Agreements? |  | Ja  Yes |  | Nein  No | Bemerkungen  / comments: | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Auszufüllen nur bei fehlenden Qualifizierungen */ Fill in just if unavailable certificates* | |
| Welche Qualitätsziele verfolgen Sie?  Which Quality objectives do you pursue? |  |
| Welche Umweltziele verfolgen Sie?  Which environmental quality objectives do you pursue? |  |
| Welche Energieziele verfolgen Sie?  Which energy quality objectives do you pursue? |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. IT / CAD Programme / Elektronischer Datenverkehr  / IT / CAD / ED | | | | | |
| Bitte zutreffendes ankreuzen  / please tick, if applicable | | | | | |
|  | SAP |  | Catia V |  | **EDIFACT** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. Beizulegende Unterlagen & Nachweise  / Documents & Confirmations to be attached | |
|  | Organigramm  Organization chart |
|  | Qualitäts-, Umwelt- & Energiemanagement – Zertifikate  Quality, Environmental & Energy Management Certificates |
|  | Firmenbroschüre (falls vorhanden)  Company Brochure (if available) |
|  | Liste Maschinenpark  List machine outfit |
|  | Sonstige  Others |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fragebogen ausgefüllt von  / Questionnaire filled from | | | |
| Name  Name |  | Position  Position |  |
| Datum  Date |  | Unterschrift  Signature |  |

Lieferantenselbstauskunft bitte zurücksenden an

Please return to:

|  |
| --- |
| Henri Frick  [Henri.Frick@ms-ultrasonic.de](mailto:Henri.Frick@ms-ultrasonic.de)  Tel.: +49 7424 701-506  MS Ultraschall Technologie GmbH  Karlstraße 8-20  78549 Spaichingen |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lieferantenfreigabe erteilt von MS Ultraschall Technologie GmbH  Vendor release according to MS Ultraschall Technologie GmbH | | | | |
| ja  / yes | | ja, mit Auflage(n)  / yes, with requirement(s) | | nein  / no |
| Datum:  Date: |  | Unterschrift zuständiger Einkäufer:  Signature responsible purchaser |  | |